



Gemeente
Haarlem

10 januari 2019
Interne Dienstverlening

Khalil Khuwam



SROI-Registratiesysteem WIZZR

Hoe werkt het?

- Het contract invoeren
- Contactpersonen toevoegen
- SROI-afspraken en meetmomenten
- SROI-gegevens registreren
- Controleren en accorderen
- Overzicht realisatie maken
- Archiveren



Contract Invoeren

- Voor meerjarige contracten wordt cumulatief én per jaar gewerkt
- De SROI-waarde voor het eerste jaar wordt bepaald op basis van de te verwachten omzet
- Aan het eind van het jaar (of eerder) wordt de daadwerkelijk gerealiseerde omzet bijgewerkt
- Voor het volgende jaar wordt de verwachte omzet bij geplust



Contactpersonen

1. Contactpersoon Opdrachtnemer: contractpartner
2. Contractmanager Opdrachtgever: accounthouder gemeente
3. Regisseur: SRO-coördinator gemeente



Afspraken & Meetmomenten

- Afspraken over de SROI-invulling en de meetmomenten: *Jaarlijks (1 augustus/ 1 februari)*
- Het systeem stuurt notificatie voor een aankomend meetmoment
- De contactpersoon Opdrachtnemer maakt elk meetmoment een update van de SROI-invulling
- Na beoordeling activeert de gemeente/regisseur het volgende meetmoment



Startscherm



Welkom Opdrachtnemer Wat wil je doen? Klik op een tegel!

Overzicht	Lopende contracten			Afronden	Rapporteren
 Openstaande acties 0	 Monitoreren contracten 1	 Kandidaten invoeren	 Kandidaten contractgegevens wijzigen	 Archief contracten	 Statistisch Dashboard
 Alle kandidaten	 Sociaal Inkopen/Opdrachten invoeren	 MVO/ SR Projecten invoeren		 Export	
 Sociaal inkopen & SR projecten					



Wachtwoord Wijzigen



Uw inloggegevens

 Inlognaam
[Klik hier om uw wachtwoord te wijzigen](#)

» Uw profiel

Uw persoonsgegevens

Reply-to adres

Voornaam

Tussenvoegsel

Achternaam

Geslacht

Adres

Postcode

Woonplaats

Telefoon

Mobiel

Opslaan



Bedrijfsgegevens



Opdrachtnemers > Opdrachtnemer wijzigen

Organisatie

Organisatie	<input type="text" value="Opdrachtnemer"/>
Adres	<input type="text"/>
Postcode	<input type="text"/>
Voorplaats	<input type="text"/>
Telefoonnummer organisatie	<input type="text"/>
E-mail organisatie	<input type="text"/>
Fax organisatie	<input type="text"/>
KVK	<input type="text"/>

Postadres

Adres	<input type="text"/>
Postcode	<input type="text"/>
Voorplaats	<input type="text"/>

Opslaan

Certificaten ?

NIEUW CERTIFICAAT

#	Titel	Ingangdatum	afsluitdatum
---	-------	-------------	--------------

Certificaat toevoegen

Certificaat	<input type="text"/>
Titel	<input type="text" value="PSO - trede 1"/>
Ingangdatum	<input type="text"/>
Einddatum	<input type="text"/>
Certificaat	<input type="text"/> <input type="button" value="BROWSE"/> bestand ontbreekt

TOEVOEGEN

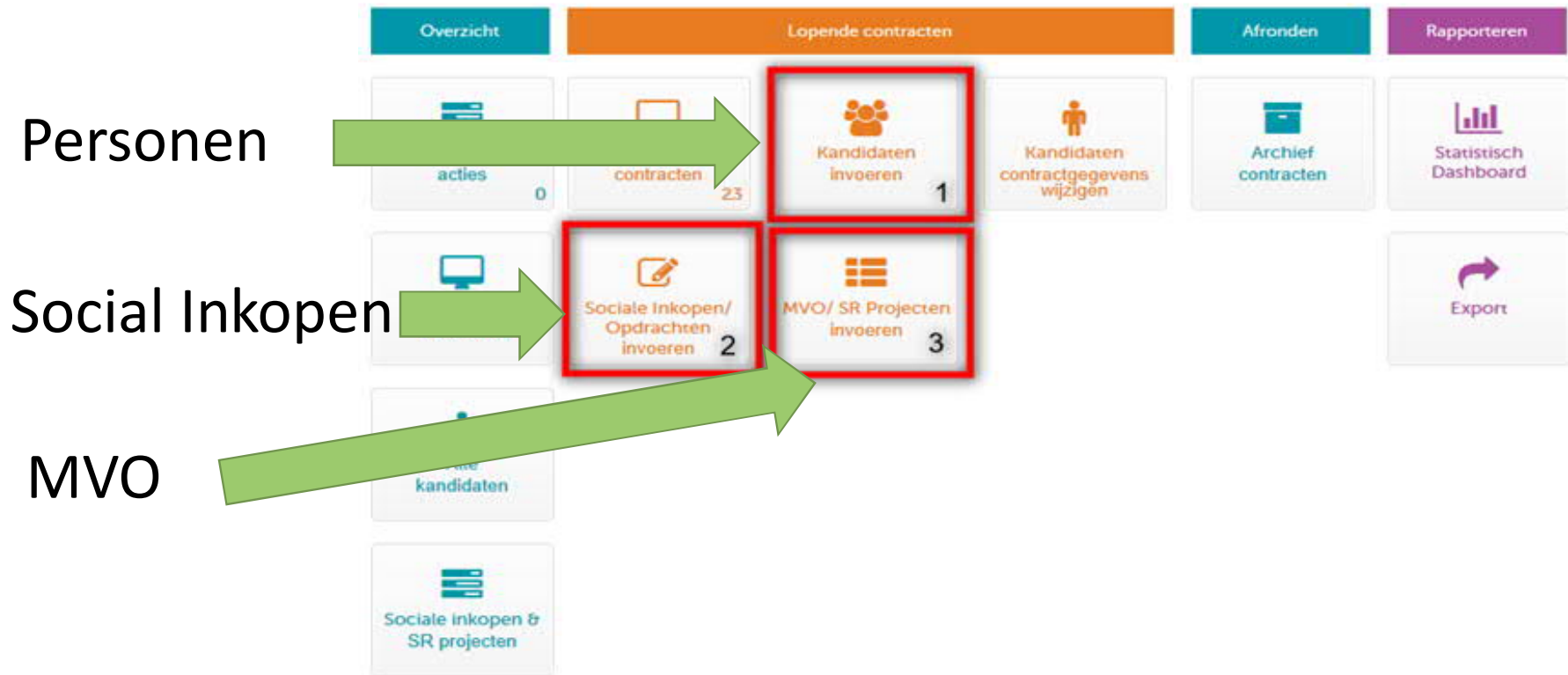


Hulpvraag

The screenshot shows a web browser window displaying the WIZZR dashboard. The browser's address bar shows the URL <https://www.wizzr.nl/applicatie/dashboard>. The dashboard has a teal header with the WIZZR logo and a navigation bar with buttons for 'Collega's', 'Veel gestelde vragen', 'Hulpvraag', 'Bedrijfsgegevens', '(Opdrachtnemer)', and 'Uitloggen'. The main content area is titled 'Welkom Opdrachtnemer' and features a central navigation bar with 'Overzicht', 'Lopende contracten', and 'Rapporteren'. Below this are several tiles: 'Openstaande acties' (0), 'Monitoren contracten' (1), 'Kandidaten invoeren', 'Kandidaten contractgegevens wijzigen', 'Archief contracten', and 'Statistisch Dashboard'. A modal window titled 'HULPVRAAG' is open, containing a form with fields for 'Uw telefoonnummer', 'Onderwerp', and 'Hulpvraag', and a 'Versturen' button. A tooltip is visible over the 'Hulpvraag' tile, containing the text: 'De hulpvraag gaat over WIZZR technische zaken. Inhoudelijke zaken stemt u af met uw opdrachtgever. Stel de hulpvraag op die plek in de WIZZR waar de hulpvraag over gaat. WIZZR verzamelt op die manier de juiste systeemgegevens bij de vraag, voor het WIZZR-team'. The footer of the dashboard includes '© 2018' on the left and 'Powered by ProVijf' on the right.



Gegevens Registreren



Soorten SROI-Invulling



Kandidaat Invoeren

Wanneer contactpersoon op

Lopende contracten

contracten

Kandidaten invoeren

Kandidaat contractje wijzig

Opdrachten invoeren

SR Projecten invoeren

KANDIDATEN INVOEREN

Contracten

001-Opdracht 1 - - Opdrachtnemer

SELECTEREN

001-Opdracht 1 - - Opdrachtnemer

Opdrachtnemer - 001-1 - Opdracht 1

Social Return invulling: Vacatures/ banen

STARTSCHEM: Kies een type!

Functieprofiel

Functieomschrijving

Functiecategorie: Administratief/Secretariaat

Opleidingsniveau: +

Werkervaring: Starter

Kandidaat

Duurgroepen: +

Geboortedatum

Voornaam

Tussenvoegsel

Achternaam

Geslacht: Onbekend

Adres

Postcode

Woonplaats: +

Overeenkomst



Functieprofiel

Opdrachtnemer - 001-1 - Opdracht 1

Social Return invulling

Vacatures/ banen



Vacatures/ banen

Vacatures/ banen

Leerwerkplekken

Opleidingsplekken/ stages

Detacheringen (personen)

Functieprofiel

Functienaam

Functiecategorie

Administratief/Secretarieel

Opleidingsniveau

-

Werkervaring

Starter



Kandidaat gegevens

Kandidaat

Doelgroepen

Geboortedatum

Voornaam

Tussenvoegsel

Achternaam

Geslacht

Adres

Postcode

Woonplaats

WOONPLAATS WEL!

- WW > 1 jaar of WW in de laatste drie maanden van de uitkering
- Participatiewet < 2 jaar (niet arbeidsbeperkten)
- Participatiewet > 2 jaar (niet arbeidsbeperkten)
- WIA/WAO bij de nieuwe werkgever
- WSW detachering
- WAJONG (UWV)**



Overeenkomst

Overeenkomst

Contractsoort

Datum in dienst

Contracturen per week

Bepaling einddatum

Duur overeenkomst (maanden)

Document uploaden

- tijdelijk contract
- vast contract
- Leerwerkovereenkomst
- Stage overeenkomst
- Opleidingsovereenkomst
- Detacheringsovereenkomst
- Inhuur-/ inleenovereenkomst
- Vrijwilligerswerkovereenkomst
- tijdelijk contract

Kosten

Opleidingskosten

Begeleidingskosten

ANNULEREN

Opslaan

Niet toevoegen

Opleidingskosten X 2

In principe geen begeleidingskosten



Overeenkomst langer dan 1 jaar

- WIZZR berekent meteen de SROI-waarde van een arbeids-/stageovereenkomst voor max. 1 jaar
- Overeenkomsten met een duur van meer dan 1 jaar moeten (jaarlijks) verlengd worden om de waarde van het/de volgende jaar/periode mee te tellen



Social Inkopen Invoeren

0 contracten 1

Sociaal Inkopen/Opdrachten invoeren MV

1 wijzigen

SOCIAAL INKOPEN/ OPDRACHTEN INVOEREN

Contracten

SELECTEREN

- Gemeente Haarlem - Bouwblokken - Opdrachtne...
- Gemeente Haarlem - Bouwblokken - Opdrachtne-001-Opdracht 1 - Detacheringen (factuur)
- Gemeente Haarlem - Bouwblokken - Opdrachtne-001-Opdracht 1 - Werk onderbrengen bij SW/ Sociale Firma's
- Gemeente Haarlem - Bouwblokken - Opdrachtne-001-Opdracht 1 - Diensten door SW/ Sociale Firma's**
- Gemeente Haarlem - Bouwblokken - Opdrachtne-001-Opdracht 1 - (vak)opleiding of cursus

Detacheringen (factuur)

Detacheringen (factuur)

Werk onderbrengen bij SW/ Sociale Firma's

Diensten door SW/ Sociale Firma's

(vak)opleiding of cursus

Opdrachtnemer - 001-1 - Opdracht 1

SR Invullingsmogelijkheid: **Diensten door SW/ Sociale Firma's**

Omschrijving

Factuurnummer

Datum factuur

Bedrag ex. BTW

Document uploaden bestand ontbreekt

Acceptatie

Status invulling: **Concept**

Concept

Concept

Voorgedragen voor akkoord



MVO Project Invoeren



Opdrachtnemer - 001-1 - Opdracht 1

SR Invullingsmogelijkheid	Inbrengen eigen expertise of diensten
Omschrijving	<input type="text"/>
Projectnummer	Inbrengen eigen expertise of diensten Maatschappelijk Verantwoorde Activiteiten
Datum factuur	<input type="text"/>
Waarde project	<input type="text"/>
Document uploaden	<input type="text"/> BROWSE

Acceptatie

Status invulling	Concept
------------------	---------

ANNULERE	<input type="text"/>
	Concept Voorgedragen voor akkoord

Opslaan



Monitoring



Contracten » Opdrac

Opdrac

SR Invullingsmo

Omschrijving

Overzicht | Lopende contracten | Afronden | Rapporteren

- Openstaande acties 0
- Monitoren contracten 1**
- Kandidaten invoeren
- Kandidaten contractgegevens wijzigen
- Archief contracten
- Statistisch Dashboard
- Alle kandidaten
- Sociaal Inkopen/Opdrachten invoeren
- MVO/ SR Projecten invoeren
- Sociaal inkopen & SR projecten

MONITOREN CONTRACTEN

- MONITOREN contracten individueel**
- MONITOREN contracten geconsolideerd

Monitoren contracten

Zoeken...

Contract	Opdrachtgever	Contactpersoon Inkoop	Daar contract	Volgende meetmoment
001 Opdracht 1	Gemeente Haarlem - Bouwblokken	Jose Kanda	01-01-2016 / 31-12-2017	01-07-2016

1 tot 1 van 1 resultaten

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 resultaten weergeven

Vorige 1 Volgende



Monitoring

WIZZA

Veel gestelde vragen

Hulpvraag

Khall Khuwam

Uitloggen

Contracten > SKOS kinderopvang - 2018-1 - SKOS subsidie peuterspeelzahwerk 2018 wijgen

TONEN INKOOPCONTRACT INFORMATIE

 STARTSCHEM
kies een tegel

 KANDIDATEN
invoeren

 SOCIAAL INKOPEN/
OPDRACHTEN
invoeren

 MVO/ SR
PROJECTEN
invoeren

Contract

Volgende meetmoment

ma. 1-10-2018 Afronden contract +

Overleg ter voorbereiding van de afronding
Voorbereiden om de SR afspraken af te ronden.

Sociaal Return invulling

SR invulling	Verwacht	Aantal	Gerealiseerd
(R1) Vacatures/ banen	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	€ <input type="text" value="0"/>
(R1) Leerwerkplekken	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	€ <input type="text" value="0"/>
(R1) Opleidingsplekken/ stages	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	€ <input type="text" value="0"/>
(R1) Detacheringen (personen)	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	€ <input type="text" value="0"/>
(R1) Detacheringen (factuur)	<input type="text"/>		€ <input type="text"/>
(R1) Werk onderbrengen bij SW/ Sociale Firma's	<input type="text"/>		€ <input type="text"/>
(R1) Diensten door SW/ Sociale Firma's	<input type="text"/>		€ <input type="text"/>
(R1) (vak)opleiding of cursus	<input type="text"/>		€ <input type="text"/>
(R1) Inbrengen eigen expertise of diensten	<input type="text"/>		€ <input type="text"/>
(R1) (vak)opleiding of cursus	<input type="text"/>		€ <input type="text"/>

Voortgang

Totaal te realiseren SR waarde	€ 40.650
O.b.v. huidige invoer te verwachte SR waarde	€ 0
Tot op heden gerealiseerde SR waarde	€ 0
Nog te realiseren SR waarde	€ 40.650

oordeet tevredenheid:



SROI-Overzicht

The dashboard is organized into four main sections: 'Overzicht', 'Lopende contracten', 'Afronden', and 'Rapporteren'. The 'Lopende contracten' section is highlighted in orange. The 'Statistisch Dashboard' button is highlighted with a red border, and a green arrow points to it from the 'Afronden' section.

Overzicht	Lopende contracten				Afronden	Rapporteren
 Openstaande acties 0	 Monitoren contracten 1	 Kandidaten invoeren	 Kandidaten contractgegevens wijzigen	 Archief contracten	 Statistisch Dashboard	
 Alle kandidaten	 Sociaal Inkopen/ Opdrachten invoeren	 MVO/ SR Projecten invoeren			 Export	
 Sociaal inkopen & SR projecten						

SROI-Overzicht

Het Overzicht Toont Volledige Waarden

In het overzicht wordt de SROI-waarde een overeenkomst aangetoond voor de totale duur van de overeenkomst. Dus de SROI-waarde wordt niet verdeeld conform de geselecteerde periode en wordt volledige meegenomen indien de SROI-invulling binnen de geselecteerde periode valt.

Statistisch Dashboard

Periode van	januari	2017
Periode tot en met	december	2017
Opdrachtgevers	x Gemeente Haarlem - Bouwblokken	

- OVERZICHT**
Totale waarden SR
- CONTRACTEN
- PLAATSINGEN
per maand
- PLAATSINGEN
per SR invulling
- PLAATSINGEN
per doelgroep
- SOCIAAL INKOPEN
& SR projecten

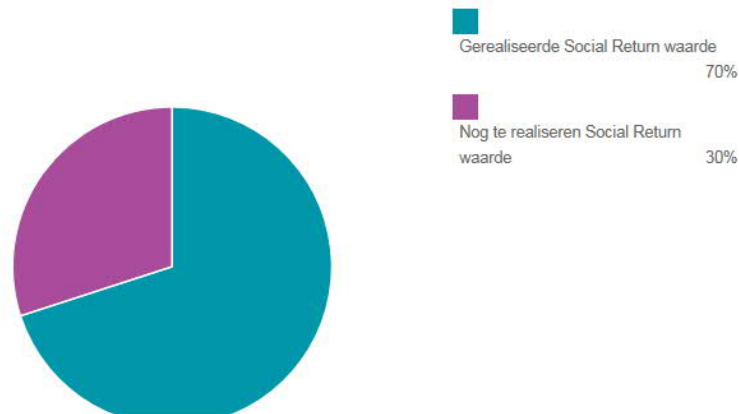


SROI-Overzicht

Overzicht Totale waarden Social Return



	Waarde
Inkoop waarde totaal	€ 1.000.000
Gemiddeld Social Return percentage	5%
Te realiseren Social Return waarde	€ 50.000
Gerealiseerde Social Return waarde	€ 35.000
Nog te realiseren Social Return waarde	€ 15.000



Het Contract Archiveren

The dashboard is organized into four main sections: 'Overzicht' (teal), 'Lopende contracten' (orange), 'Afronden' (teal), and 'Rapporteren' (purple). The 'Lopende contracten' section contains several action buttons: 'Openstaande acties' (0), 'Monitoren contracten' (1), 'Kandidaten invoeren', 'Kandidaten contractgegevens wijzigen', and 'Archief contracten'. The 'Archief contracten' button is highlighted with a red border and a green arrow. The 'Afronden' section contains 'Statistisch Dashboard' and 'Export'. The 'Overzicht' section contains 'Alle kandidaten' and 'Sociaal inkopen & SR projecten'.

Overzicht	Lopende contracten				Afronden	Rapporteren
Openstaande acties 0	Monitoren contracten 1	Kandidaten invoeren	Kandidaten contractgegevens wijzigen	Archief contracten	Statistisch Dashboard	
Alle kandidaten	Sociaal Inkopen/ Opdrachten invoeren	MVO/ SR Projecten invoeren			Export	
Sociaal inkopen & SR projecten						

Veel succes met SROI