

Social Return : Vragen en Antwoorden

Regio's Zuid-Kennemerland, IJmond en gemeente Haarlemmermeer

Rondom Social Return zijn afspraken gemaakt en die komen hieronder aan de orde. Als u geen antwoord op uw vraag aantreft, aarzel niet om contact te leggen met uw opdrachtgever en / of socialreturn@haarlem.nl.

Alle informatie over Social Return en actualiteiten treft u aan op de website:

Garantiebanen: www.samenvoorelkaar.nl/social-return-haarlem/

www.denormalstezaak.nl/

Actualiteiten werkgevers: www.divosa.nl/onderwerpen/participatiewet

www.uwv.nl/werkgevers/index.aspx

Welke gemeenten werken als opdrachtgever samen?

De gemeenten in regio IJmond (Beverwijk, Velsen, Heemskerk) en Zuid-Kennemerland (Bloemendaal, Haarlem, Heemstede, Zandvoort) en de gemeente Haarlemmermeer werken samen bij de aanbestedingen in het kader van de WMO / AWBZ, Jeugdzorg en Beschermd Wonen.

Wat is de bedoeling van Social Return?

Social Return is 'het opnemen van sociale voorwaarden, eisen en wensen in inkoop- en aanbestedingstrajecten, zodat opdrachtgevers, in ruil voor het verkrijgen van de opdracht, mensen met afstand tot de arbeidsmarkt meer kans geven deel te nemen aan het arbeidsproces.'

Social Return: betekent dat extra kosten?

Beoogd wordt dat u mensen met afstand tot de arbeidsmarkt inzet. Dat is niet duurder, maar vraagt wellicht om (extra) begeleiding. Als aantoonbaar is dat sprake is van een meer dan gemiddelde inzet op begeleiding, dan is dit na afspraak aftrekbaar.

Om wie gaat het: mensen met afstand tot de arbeidsmarkt (wat is de doelgroep)?

Het gaat er bij Social Return om dat mensen zonder werk een duwtje in de rug krijgen bij het zoeken naar werk en het opdoen van werkervaring. Social Return kan veel breder ingevuld worden dan alleen het invullen van vacatures (zie ook hierna).

Als het gaat om de doelgroepen dan spreken we over kandidaten die minstens één jaar niet gewerkt hebben. Het kan zijn dat die kandidaat geen uitkering heeft (NUG-ger), meestal gaat het om kandidaten met een uitkering in de Participatiewet, Wajong-, WIA- of WAO uitkering en / of kandidaten met arbeidsbeperking. Kandidaten met een WW-uitkering dienen bij voorkeur in de laatste drie maanden van de uitkering te zijn, maar minimaal één jaar werkzoekend. Een uitzondering daarop zijn werkzoekenden met een WW-uitkering boven de 50 jaar, die korter in de uitkering mogen zijn.

Kan ik Social Return invullen via een garantiebaan?

Personen die in het doelgroepenregister voorkomen en daarmee in aanmerking komen voor een garantiebaan volgens de regels van de Quotumwet, behoren ook tot de doelgroep van Social Return. Als werkgever is het dan ook verstandig om eerst te bezien of een Social Return verplichting middels iemand uit het doelgroepenregister kan worden ingevuld.

Wat doet het Werkgevers Service Punt (WSP) voor mij?

Het WSP is een samenwerkingsverband tussen gemeente en UWV. Het WSP is er specifiek voor werkgevers. Het WSP biedt u als werkgever dienstverlening aan. Als het gaat om de invulling van vacatures voor Social Return, maar ook in bredere zin (garantiebanen, regulier). Legt u gerust contact. Op alle onderwerpen die voor u als werkgever relevant zijn (zoals: garantiebanen, Social return, Jobcarving, subsidies), heeft het WSP expertise in huis en kan u (vaak kosteloos) adviseren. Het WSP werkt voor de gemeenten in de eigen arbeidsmarktregio. Het WSP kent de doelgroep.

WSP Zuid-Kennemerland / Haarlem:

- Dhr. R. Overpelt (roverpelt@agros.nl, 06 12131341)
- Mevr. M. Telman (marieta.telman@pasmach.nl, 06 14767352)

WSP IJmond: www.ijmondwerkt.com/werkgeversservicepunt-ijmond

- Pieter Schoonderbeek (pieterschoonderbeek@ijmondwerkt.com, 06 53523134)

WSP Groot-Amsterdam / Haarlemmermeer: www.wspgrootamsterdam.nl/

- 0800 5252525

Waar wordt verantwoording afgelegd?

Aan de samenwerkende gemeenten legt u ook verantwoording af. Daarvoor is een 'format' (excell-sheet) opgesteld, dat u via www.samenvoorelkaar.nl/social-return-haarlem/ kunt downloaden. De verantwoording vindt plaats via het format centraal bij de gemeente Haarlem (bij team Social Return).

Bij uitzondering is de verantwoording op andere wijze mogelijk. Maak daarover altijd eerst goede afspraken. Doelstelling is om uw administratieve last zoveel als mogelijk te beperken. Een voorbeeld is: stel u realiseert in onze regio / gemeenten een beperkte omzet. U bent echter ook actief in een nabijgelegen gemeente (bijvoorbeeld Alkmaar of Zaanstad). In dat geval kunnen er afwijkende afspraken worden gemaakt, zodat u bijvoorbeeld in Noord-Holland Noord verantwoording aflegt.

Hoe groot is mijn verplichting?

De verplichting wordt uitgedrukt als percentage van de gerealiseerde opdrachtwaarde. Dat percentage is 5%. Een (voorzichtige) schatting van de opdrachtwaarde is (bijna) altijd mogelijk. Daarbij worden afzonderlijke opdrachten opgeteld.

Wordt er per jaar afgerekend of over de totale looptijd?

Het is de bedoeling dat u de verplichting per jaar invult. Soms lukt dat niet en wenst de opdrachtnemer de verplichting over meerdere jaren samen te nemen. Dat kan, maar graag vooraf in overleg met de opdrachtgever.

Het kan zijn dat er aan het eind van het jaar teveel of te weinig Social Return is ingevuld. Om niet te grote verschillen te krijgen wordt gedurende het jaar in de gaten gehouden hoe de opdrachtwaarde en ook hoe de invulling zich ontwikkelt.

Wat als de opdrachtwaarde aan het begin van het jaar niet bekend is?

De definitieve opdrachtwaarde is aan het eind van het jaar bekend en dat is de basis waarop wordt 'afgerekend'.

Hoe werkt dat met onderaannemers?

U bent als opdrachtnemer van één of meerdere gemeenten zelf verantwoordelijk voor de invulling van Social Return. Als er onderdelen van de opdracht worden uitbesteed aan ‘derden’, dan dient u zelf met die partijen afspraken te maken over de invulling van Social Return. Het is handig als u beiden dezelfde registratiewijze gebruikt.

Als opdrachtnemer kunt u Social Return ook ‘doorleggen’ in de keten, niet alleen bij samenwerkende partners die voor u als onderaannemer werken, maar ook bij uw toeleveranciers en/of dienstverleners (dat kan een bouwbedrijf zijn dat in uw opdracht werkt). De door uw opdrachtnemers gerealiseerde Social Return telt voor uzelf mee.

Hoe wordt er afgerekend?

Ons uitgangspunt is dat alle kosten die u maakt, in mindering worden gebracht op uw verplichting. Dus als u een vacature invult met iemand uit de doelgroep dan komen zijn kosten (inclusief werkgeverskosten) in aanmerking voor vermindering van de SR-verplichting. Subsidies die u eventueel krijgt zijn geen kosten en kunnen uiteraard niet worden opgevoerd voor aftrek.

De matching wordt door het WSP aangeboden. Dat is een voor u kosteloze dienstverlening. Indien u een re-integratiebureau inschakelt dan mogen die kosten niet in mindering worden gebracht op de verplichting.

Sommige gemeenten (bijvoorbeeld in Noord-Holland-Noord) hanteren een bouwblokmodel. Dat doen wij niet. In zo’n model staan vaste bedragen genoemd. Een voorbeeld is dat als u iemand in dienst neemt die langer dan drie jaar een WWB-uitkering (P-wet uitkering) heeft, dat resulteert in een vermindering van uw SR verplichting met bijvoorbeeld 35.000 euro. Als dat om een of andere reden gewenst is dan kan bij hoge uitzondering het gebruik van een bouwblokmodel worden toegestaan.

Hoe lang telt iemand mee?

Iemand die tijdelijk in dienst treedt, telt voor de periode van één jaar mee. Uitgangspunt is dat er geen sprake is van verdringing. Neemt u contact op als u die persoon vervolgens in vaste dienst zou willen aannemen, dan is het mogelijk om die persoon langer mee te laten tellen.

Wat als ik mijn verplichting niet volledig invul?

In onderling overleg worden gekeken of we een deel van de verplichting naar volgend jaar kunnen doorschuiven. Als u uw verplichtingen niet nakomt dan kunnen de gemeenten het onterecht niet aangewende bedrag opeisen.

Op welke manier kan ik Social Return invullen?

Het is aan te raden om vooraf na te denken op welke wijze uw organisatie de Social Return denkt te gaan invullen. Samenwerking met andere organisaties met als doel om tot vernieuwing te komen, wordt op prijs gesteld. Net als samenwerking in de keten, zowel horizontaal (met andere zorgaanbieders) als in de keten (toeleveranciers). Indien u bijdraagt aan een Social Return project van een andere organisatie dan kan die inzet worden verrekend met uw eigen Social Return verplichting. Maak goede afspraken met team Social Return.

1. **Vacatures.** U kunt die zelf invullen met mensen uit de doelgroep. Sommige werkgevers leveren vacatures standaard in bij het WSP, het Werkgever Service Punt. De kans is groot dat er meerdere geschikte kandidaten (met afstand tot de arbeidsmarkt) zijn waaruit gekozen kan worden. De matching wordt in onderling overleg op uw wensen afgestemd (in de vorm van gesprekken, ‘meet & greet’ of op

een andere wijze) en is meestal kosteloos.

2. **BBL. Werkervaringsplekken en opleidingsplekken** zijn nogal eens schaars en mogen worden meegeteld bij de invulling van Social Return. Ook hiervoor geldt dat leerlingen die het moeilijkst aan stageplekken komen, bij voorkeur geholpen worden. Zo willen we graag voor MBO leerlingen stageplekken realiseren. Maar tegenwoordig zijn sommige stageplekken op HBO niveau ook (zeer) schaars en kunnen we die meetellen voor Social Return. De begeleiding rekent u mee en komt in aanmerking voor aftrek van Social Return.
3. **SW bedrijf / Sociale firma's.** De nota's van het SW bedrijf of de Sociale Firma. Een Sociale Firma kenmerkt zich doordat zij werken met een hoog aandeel werknemers uit de doelgroep. In de Staalkaart www.samenvoorelkaar.nl/social-return-haarlem/ worden een aantal Sociale Firma's genoemd (check bij twijfel met team Social Return).
4. **Overig / inzet eigen expertise / uitvoering special project.** Dit is op basis van specifieke afspraken, waarbij u vooraf overleg pleegt met opdrachtgever of dat passend is en welke waarde de inzet vertegenwoordigd. Een voorbeeld: stel u wilt een cursus voor werkzoekenden organiseren. Het voorstel daartoe wordt inhoudelijk door u opgesteld en ter accordering naar de opdrachtgever / team Social Return (vooralsnog van de gemeente Haarlem). U doet tevens een voorstel voor de financiële waarde die volgens u het project vertegenwoordigd en in minder zou komen op uw Social Return verplichting.

Voorbeeld.

1. Uw organisatie organiseert arbeidsmatige dagbesteding. Indien u één of meerdere kandidaten met afstand tot de arbeidsmarkt aan een groep toevoegt zonder dat daar een betaling tegenover staat kan dat een inzet op Social Return zijn, als het de inzet is om de betreffende kandidaat door de werkervaring aan het werk te krijgen.
2. U zet aantoonbaar extra in op begeleiding richting werk van klanten in uw dagbesteding. Als dat daadwerkelijk effect oplevert, dan beschouwen we dat als Social Return.
3. U zet uw eigen job-coach in om bij bedrijven cursussen te geven of de doelgroep onder de aandacht te brengen, zonder dat u daarvoor betaald wordt. In overleg met team Social Return wordt een afspraak gemaakt over de waarde die die bijdrage vertegenwoordigd en meetelt als Social Return.

Hoe wordt er geregistreerd?

U bent zelf verantwoordelijk voor de invulling van Social Return en de registratie ervan. De samenwerkende gemeenten hebben daarvoor een 'format' ontwikkeld, waarvan we heel graag willen dat u dat gebruikt. Het is de bedoeling dat u het format elk kwartaal ingevuld aan socialreturn@haarlem.nl stuurt. U kunt die registratie tevens gebruiken voor de periodieke gesprekken met de contract- en accounthouders van de gemeenten. Het format en de toelichting zijn bijgevoegd als bijlage.

Namens de gemeenten: Beverwijk, Bloemendaal, Haarlem, Haarlemmermeer, Heemskerk, Heemstede, Velsen, Zandvoort.

Protocol Social Return

De regio hanteert sociale voorwaarden bij inkoop. U bent als opdrachtnemer/leverancier de verplichting aangegaan om 5% van de totale waarde van een opdracht in te zetten ten behoeve van Social Return. Hoe dit proces werkt is hieronder beschreven.

Nadat de opdracht is gegund, bent u zelf verantwoordelijk voor het naleven van de prestatieafspraken en de rapportage daarover. Bij onduidelijkheden verzoeken wij u contact te leggen met team Social Return per via socialreturn@haarlem.nl.

Fase I Direct na de gunning van een opdracht

- De Social Return verplichting is geen gunningscriterium, maar betreft een contractseis. In de eerste twee jaar is die gedefinieerd als een inspanningsverplichting. Houdt u er rekening mee dat u die moet kunnen aantonen. U heeft met uw inschrijving aangegeven akkoord te zijn met de Social Return-verplichting zoals deze in het bestek is opgenomen.
- U maakt een Plan van Aanpak, waarin u aangeeft wat u doet en gaat doen en hoe u voornemens bent te voldoen aan de Social Return-verplichting en legt dit voor aan 'team Social Return'.
- Voor het bepalen van de waarde van de geplande inspanningen in Social Return wordt uitgegaan van een geldelijk model. De loonkosten van de geplaatste werknemers uit de doelgroep worden op de Social Return verplichting in mindering gebracht. Onder loonkosten wordt verstaan een marktconform bruto-uurloon inclusief sociale lasten gebaseerd op de loonafspraken in de CAO. Bij inhuur via derden wordt uitgegaan van de loonkosten, **exclusief** de detachingsfee. Bij leerlingen en stagiaires mag de stagevergoeding of het bruto-uurloon gehanteerd worden. Voor een proefplaatsing met behoud van uitkering mag geen verloning opgevoerd worden. Voor specifieke projecten kunnen aparte afspraken gemaakt worden.
- De inzet op Social Return hoeft niet altijd direct aan de opdracht gekoppeld te zijn, u heeft in overleg met team Social Return de mogelijkheid om Social Return elders in uw eigen of een derde organisatie te realiseren.
- De afspraken met het team Social Return worden schriftelijk vastgelegd en maken onlosmakelijk deel uit van de tussen u en gemeente Haarlem geldende overeenkomst.
- U kunt op verzoek worden gekoppeld aan het Werkgevers Service Punt (WSP), de bemiddelende organisatie voor de inzet van de Social Return-doelgroep, waar de gemeenten nauw mee samenwerken. Dat mag een door u uitgekozen WSP zijn. In onze regio zijn drie WSP's, namelijk die in Haarlem, IJmond en Haarlemmermeer. Het staat u vrij om een ander bemiddelend orgaan in te zetten, mits er sprake is van inzet van de gemeentelijke doelgroep en mits er sprake is van passende traject-begeleiding, een en ander naar beoordeling van team Social Return. Let op: de kosten voor een ander bemiddelend orgaan kunt u niet opvoeren als kosten.
- Na goedkeuring van het plan door team Social Return ontvangt u vanuit het team Social Return een standaardformat voor rapportages om bij te houden hoe de nakoming van de afspraken verloopt.

Fase II Uitvoering en verslaglegging

- Gedurende de looptijd van de overeenkomst levert u per kwartaal een rapportage aan het team Social Return. Hierin dient te worden opgenomen een overzicht van de personen die zijn ingezet voorzien van Burgerservicenummer (BSN) en de aard en mate van inzet. Dit kunt u ook gebruiken voor de periodieke gesprekken.
- Team Social Return zal de rapportages verifiëren ten behoeve van de contractbeheerder. De eventuele kosten voortvloeiend uit uw verplichte medewerking hiertoe kunnen niet op de opdrachtgever verhaald worden.
- Binnen een maand na het einde van de looptijd van de overeenkomst levert u ter accordering een eindrapportage aan het team Social Return.
- Indien u de prestatieafspraken niet of niet volledig bent nagekomen is opdrachtgever te allen tijde gerechtigd het onterecht niet aangewende bedrag bij u op te eisen.

Compensatieorders

U kunt de Social Return-verplichting geheel of gedeeltelijk in vullen met een compensatieorder. Hierbij legt u een opdracht neer bij een sociale werkvoorziening. Bespreek de manier van invullen met de opdrachtgever. Bij een compensatieorder telt het factuurbedrag zonder materiaalkosten en exclusief BTW mee voor de verplichting. Een kopie van de factuur stuurt u per e-mail naar het team Social Return.

Algemeen / Vragen

Alle afspraken die afwijken van dit protocol moeten in overleg met de accountmanager en contractmanager schriftelijk worden vastgelegd. Heeft u vragen? Neem dan contact op met het team Social Return. Dit kan per e-mail via socialreturn@haarlem.nl.

Rapportage en verantwoording afspraken

Toelichting

Nadat de opdracht is gegund, bent u zelf verantwoordelijk voor het naleven van de prestatieafspraken, de registratie en de rapportage daarover. De door u of uw onderaannemers gemaakte kosten van de Social Return inspanningen, worden in mindering gebracht op uw verplichting.

Registratie

U dient uw verloningen en eventuele compensatieorders te registreren. Driemaandelijks stuurt u de gegevens naar het team Social Return, dat registreert en controleert of u op correcte wijze en volgens afspraak aan de verplichting voldoet. Bewijzen van compensatieorder(s) stuurt u mee.

Verloning

U houdt de medewerkers uit de doelgroep, die werkzaamheden uitvoeren in het kader van Social Return bij op basis van hun burger-servicenummer (BSN). Het team Social Return controleert de gegevens en toetst deze aan de voorwaarden; doelgroep, uurtarief, startdatum en periode tewerkstelling en of de medewerker al in een andere gemeente in de regio is opgevoerd. De medewerkers:

- Komen uit één van de volgende doelgroepen:
 - personen met een uitkering in de Participatiewet, Wajong-, WIA- of WAO uitkering, kandidaten met arbeidsbeperking;
 - personen met WW-uitkering bij voorkeur laatste drie maanden van de WW-uitkering, maar min. één jaar werkzoekend, met uitzondering van hen die 50 jaar of ouder zijn: deze groep mag korter in uitkering zijn om mee te tellen;
 - WSW of BBL/BOL en praktijkscholen;
- Een medewerker mag maximaal 52 weken na laatst verkregen uitkering worden opgevoerd. Dit geldt niet voor medewerkers vanuit de doelgroep WSW en Wajong. Ook kunnen andere afspraken worden gemaakt op individuele basis. Spreek daarover met uw adviseur Social Return.
- De start van de verloning mag niet eerder ingaan dan de begindatum van het contract.
- Bij inzet van stagiaires moet u een door de school erkende en ondertekende stage-overeenkomst overleggen.

Als een medewerker niet voldoet aan de gestelde eisen dan wordt deze afgekeurd en zullen zijn verloningen niet meetellen voor de verplichting. Voordat u medewerkers inzet, vraagt u team Social Return te controleren op bovenstaande punten.

Loonkosten

Als werkgever bent u verplicht de loonkosten van deze werknemers bij te houden. Wij wijzen u erop dat u vooraf toestemming moet vragen aan medewerkers om hun persoonsgegevens te overleggen ten behoeve van de verantwoording van Social Return. De ingevoerde verloningen worden gecontroleerd door team Social Return Haarlem. Het team Social Return kan ter controle een kopie van de loonstrook of rekeningen opvragen.

- Onder loonkosten verstaan we een marktconform bruto-uurloon inclusief sociale lasten gebaseerd op de loonafspraken in de CAO. Bij inhuur via derden verstaan we onder loonkosten ook het bruto-uurloon inclusief sociale lasten gebaseerd op de loonafspraken in de CAO, exclusief detachings-fee. Bij leerlingen en stagiaires mag u de stagevergoedingen of het bruto-uurloon hanteren, beiden inclusief sociale lasten ook vanuit marktconformiteit per branche.
- Het team Social Return kan ter controle de premiepercentages vragen uitgesplitst in werknemers en werkgeversdeel van de pensioenfondsen en de premiepercentages uitgesplitst in werknemers en werkgeverslasten van de bedrijfsvereniging.
- Bij leerlingen uit de beroepsbegeleidende leerweg (BBL) mag de stagevergoeding of het bruto-uurloon worden gehanteerd, beide inclusief sociale lasten. Voor leerlingen uit de beroepsopleidende leerweg (BOL) gelden de volgende vergoedingen per leerling, per vier weken: € 500,-.
- Voor een proefplaatsing met behoud van uitkering mag u geen verloning opvoeren. Ook eventuele tegemoetkomingen die u als werkgever ontvangt (denk aan loonsubsidies, vouchers etc.) kunt u niet als kosten opvoeren.
- Uitzondering zijn medewerkers vanuit de WSW. Hierbij mag u, over een periode van maximaal 4 weken, 1 uur per week aan begeleiding opvoeren ter waarde van 60 euro per uur. Een proefplaatsing voor WSW is bedoeld om de werkplek te toetsen op geschiktheid of om geschikt te maken voor de doelgroep.

Compensatieorders

- U kunt de Social Return-verplichting geheel of gedeeltelijk invullen met een compensatieorder. Hierbij legt u een opdracht neer bij een sociale werkvoorziening. Bespreek de manier van invullen met de projectleider. Bij een compensatieorder telt het factuurbedrag zonder materiaalkosten en exclusief BTW mee voor de verplichting. Een kopie van de factuur stuurt u per e-mail naar het team Social Return.